



8.	Эксплуатация транспортных средств (Экспл.) (Зачет-П)				+			+	+
9.	Итоговая аттестация Комплексный экзамен по ОЗДД и ОБУ	+	+	+	+				
10.	Вождение (Экзамен)	+	+	+	+	+	+	+	+
11.	Итоговая аттестация Комплексный экзамен по устр. автопоезда и ОБУ					+			
12.	Число зачетов/ экзаменов	2/3	2/3	3/3	3/3	0/2	4/1	4/1	4/1

### **Порядок проведения аттестации (комплексного экзамена по ОЗДД и ОБУ).**

2.1. Аттестация проводится заблаговременно (не ранее чем за 5 дней), но не позднее чем за 2 дня до начала экзамена ГИБДД тестирования по билетам или с использованием автоматизированных систем (компьютерный тест).

2.3. Тестирование осуществляется по 1 билету (всего 20 вопросов) в течении 20 минут. Знания лиц, не допустивших ошибок оцениваются на «отлично».

- 1 ошибку – «хорошо»
- 2 ошибки – «удовлетворительно»
- 3 и более – «неудовлетворительно»

При компьютерном тестировании критерии оценки определяются автоматически программой «Теоретический экзамен в ГИБДД» - сетевая версия. Экзамен при этом осуществляется также по 1 билету.

2.4. При проведении тестирования заявления не требуется.

2.5. Лица не прошедшие тестирования (устного экзамена), не явившиеся на экзамен, не представившие необходимые документы, получившие неудовлетворительные оценки по итогам подготовки к экзамену ГИБДД не допускаются.

2.6. Обучаемые не прошедшие аттестации имеют право на повторную проверку знаний, но не ранее чем через 5 рабочих дней после плановой аттестации.

2.7. К повторной аттестации допускаются граждане, внесшие установленную плату за проведение повторного экзамена. За проведение планового экзамена дополнительная плата не взимается.

2.8. Дату и время повторного экзамена назначает секретарь комиссии, к которому обучаемые должны обратиться заблаговременно, но не ранее чем через 3 дня после сдачи планового экзамена для решения вопроса о допуске к повторной аттестации.

2.9. При проведении повторной аттестации комиссия может потребовать представления конспектов по предметам обучения, пригласить родителей несовершеннолетних обучаемых, истребовать письменные объяснения причин неявки или не сдачи первичной аттестации, провести аттестацию в любой форме; устно, письменно, в виде тестов...

### **Порядок проведения аттестации (экзамена) по вождению.**

3.1. Аттестация проводится заблаговременно (не ранее чем за 3 дня), но не позднее чем за 1 день до начала экзамена ГИБДД.

3.2. Экзамены сдаются в соответствии с методикой, утверждаемой Главным управлением Государственной инспекции по безопасности дорожного движения.

3.3. Практический экзамен принимается в два этапа:

- первый - на закрытой для движения других транспортных средств площадке или автодроме;
- второй - на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения.

Практический экзамен на получение права на управление транспортным средством категории "А" проводится только на закрытой площадке или автодроме.

3.4. Практический экзамен проводится на транспортном средстве той категории, на право управления которой сдается экзамен:

- 1) "А" - на мотоциклах;
- 2) "В" - на автомобилях, разрешенная максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов и число сидячих мест которых, помимо сиденья водителя, не превышает 8, способных по своим техническим характеристикам развивать скорость по крайней мере 100 километров в час;
- 3) "С" - на грузовых автомобилях с разрешенной максимальной массой свыше 7000 килограммов;
- 4) "D" - на автобусах, вместимость которых не менее 28 сидячих мест и длина не менее 7 метров;
- 5) "Е" - на составах транспортных средств, тягачом у которых является транспортное средство следующей категории:

"В" - с прицепом, разрешенная максимальная масса которого по крайней мере 1000 килограммов, а разрешенная максимальная масса состава транспортных средств не превышает 3500 килограммов;

"С" - с полуприцепом или прицепом, имеющим не менее двух осей с расстоянием между ними более одного метра;

3.5. Лица не сдавшие экзамен, не явившиеся на него, не представившие необходимые документы, к экзамену ГИБДД не допускаются.

3.6. Обучаемые не прошедшие аттестации имеют право на повторную проверку умений и навыков управления транспортным средством, но не ранее чем через 5 дней после плановой аттестации.

3.7. К повторной аттестации допускаются граждане, внесшие установленную плату за проведение повторного экзамена. За проведение планового экзамена дополнительная плата не взимается.

3.8. Дату и время повторного экзамена назначает старший мастер производственного обучения вождению, к которому обучаемые должны обратиться заблаговременно, но не ранее чем через 3 дня после сдачи планового экзамена для решения вопроса о допуске к повторной аттестации.

### **Утверждение и хранение материалов аттестации.**

5.1. Данные по результатам проведенных зачетов проставляются в журнал учета посещаемости и заверяются подписью преподавателя или иного лица, принявшего зачет согласно расписанию занятий.

5.2. Протокол приема внутренних экзаменов (итоговой аттестации) с проставленными оценками подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии и оформляется не менее чем в трех экземплярах.

5.3. По завершении обучения учащимся выдается свидетельство под соответствующим номером. Факт получения которого на руки подтверждается подписью обучаемого в протоколе. Выдача свидетельства другим лицам (родственникам, знакомым, посторонним) запрещается.

5.4. Два экземпляра протокола экзаменов передаются в бухгалтерию, один экземпляр хранится в материалах учебной части в течении трех лет вместе с журналом учета посещаемости и успеваемости.

5.5. По истечении трех лет протокол передается на хранение в архив. Журнал и другие материалы на группу уничтожаются в установленном порядке. (п.2.30 Руководства по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России).

### **Заключительные положения.**

6.1. Обучаемым не прошедшим аттестацию итоговая оценка в журнал по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения» и (или) другим предметам, где учебным планом предусмотрена аттестация (экзамен) не выставляется.

6.2. Вопрос о допуске к экзамену ГИБДД, отчислении из школы, направлении на повторное обучение решается администрацией школы по результатам повторной аттестации. (За исключением призывников решение по которым правомочен принять только военный комиссариат)

6.3. Число повторных экзаменов не ограничивается.

6.4. Основанием для выдачи свидетельства о завершении обучения в случае пересдачи экзамена (сдачи экзамена не с первого раза) является протокол, оформленный согласно требований п.п. 5.2 и 5.4 настоящих Правил.

6.5. Плата фактически потраченная на обучение в случае отчисления из школы возврату не подлежит.